PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH
NOMOR : 481.7/053/II/2023

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH

Menimbang :

a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu menetapkan Daftar Informasi Publik;
b. bahwa untuk melaksanakan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik dan mempertimbangkan perkembangan informasi di lapangan, perlu Penetapan Daftar Informasi Publik setiap tahun;
c. bahwa untuk melaksanakan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengkasifikasian Informasi Publik, Penetapan Informasi Publik yang Dikecualikan bersifat ketat dan terbatas, sehingga pengecualian Informasi Publik harus sesuai dengan undang-undang, kepatuhan, dan kepentingan umum yang didasarkan pada pengujian tentang konsekuensi;
d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu Keputusan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Pembantu Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah tentang Penetapan Daftar Informasi Publik pada Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan lnfurmasi Publik);
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah; (Lembaran Negara Nomor 244Tahun 2014;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan lnformasi Publik; (Lembaran

Negara Nomor 61 Tahun 2008);

4. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2A12 tentang Pelayanan lnformasi Pubtik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan lnformasi dan Dokumentasi Di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Gubemur Nomor 56 Tahun 2019 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah No. 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan lnformasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah;
7. Peraturan Komisi lnformasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan lnformasi Publik;

Memperhatikan: Surat Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah No. 487.2218 tanggal 4 Januari 2023 peihal Peningkatan Pelayanan dan Keterbukaan lnformasi Publik

MEMUTUSKAN **:**

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Daflar lnformasi Publik Tahun 2023 di Lingkungan Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Daftar lnformasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum PERTAMA menjadi acuan dan harus dilaksanakan oleh setiap Unit Kerja di lingkungan Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah dalam Pengelolaan dan Pelayanan lnformasi Publik.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Ungaran
pada tanggal 23 Februari 2023

KEPALA DINAS
PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH DINAS PERTANIAN

SUPRIYANTO, SP., MP
Pembina Utama Muda
NIP. 19671023 199703 1 002

SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada :
1. Gubernur Jawa Tengah;
2. Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
3. Ketua Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah;
4. PPID Utama Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.

LAMPIRAN
PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2023

LAMPIRAN
KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA
INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH
NOMOR : 481.7/053/II/2023

TANGGAL : 23 Februari 2023

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PADA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN 2023

I. INFORMASI YANG DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Informasi tentang Profil Distanbun Provinsi Jawa Tengah**							
a.	Visi dan Misi	VISI : **"**Menuju Jawa Tengah Sejahtera dan Berdikari**"** "***Tetep*** *Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi***"** MISI : 1) Membangun masyarakat Jawa Tengah yang religius, toleran, dan guyub untuk menjaga Negara Kesatuan Republik Indonesia. 2) Mempercepat reformasi birokrasi yang dinamis serta memperluas sasaran ke pemerintah Kabupaten/Kota. 3) Memperkuat kapasitas ekonomi rakyat dan membuka lapangan kerja baru untuk mengurangi kemiskinan dan pengangguran. 4) Mejadikan rakyat Jawa Tengah lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2019	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		dan mencintai lingkungan.						
b.	Renstra Distanbun Prov. Jateng	Renstra Dinas Pertanian dan Perkebunan Prov. Jateng Tahun 2018-2023 merupakan dokumen rencana strategis diharapkan mampu menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Distanbun Provinsi Jawa Tengah serta menjadi pedoman dalam pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan tahunan dan lima tahunan sesuai dengan hasil pelaksanaan rencana pembangunan yang telah ditetapkan.	Subbag Program	Sekretaris	2019	Soft copy dan Hard copy	5 tahun	Website Distanbun
c.	Tupoksi Distanbun Prov. Jateng	Tugas, wewenang, fungsi Distanbun Prov. Jateng mempunyai tugas pokok Membantu Gubernur melaksanakan urusan pemerintahan Bidang Pertanian Sub Urusan Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah.	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2017	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun
d.	Tupoksi Satuan Kerja Distanbun Prov. Jateng	Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana tersebut di atas, Distanbun Prov. Jateng menyelenggarakan fungsi : 1. Perumusan kebijakan bidang prasarana dan sarana, tanaman pangan, hortikultura, perkebunan dan penyuluhan, pasca panen dan bina usaha; 2. Pelaksanaan kebijakan bidang prasarana dan sarana, tanaman pangan, hortikultura, perkebunan dan penyuluhan, pasca panen dan bina usaha; 3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang prasarana dan sarana, tanaman	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2017	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		pangan, hortikultura, perkebunan dan penyuluhan, pasca panen dan bina usaha; 4. Pelaksanaan administrasi dinas bidang prasarana dan sarana, tanaman pangan, hortikultura, perkebunan dan penyuluhan, pasca panen dan bina usaha; Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur, sesuai tugas dan fungsinya						
e.	Profil Pejabat Distanbun Prov. Jateng	Berisi daftar nama pejabat yang menjabat di Distanbun Prov. Jateng	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun
f.	Alamat Lengkap Distanbun Prov. Jateng	Komplek Tarubudaya, Jl. Gatot Subroto, Ungaran Telp. (024) 6921010. Fax. (024) 6921060 Web : distanbun.jatengprov.go.id Twitter : @DistanbunJateng FB : Distanbun Jtg Instagram : Distanbun Jtg Official Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah berpedoman pada Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 30 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 76 Tahun 2016 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Pertanian Dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku	Website Distanbun
g.	Data Pegawai/Sumber Daya Manusia	Sumber Daya Manusia yang dimiliki (Jumlah, komposisi, kompetensi pegawai) .	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku	Website Distanbun
h	LHKPN/LHKASN	Berisi Laporan Harta Kekayaan para pejabat di Distanbun dan yang telah diverifikasi oleh KPK	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun
2.	**Ringkasan Program dan Kegiatan Distanbun Provinsi Jawa Tengah**							

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
a.	Nama Program dan Kegiatan di Distanbun Prov. Jateng Tahun 2023	Terdapat 5 program, 373 kegiatan yang dibeayai melalui APBD Prov. Jateng TA 2021	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
b.	Nama Penanggungjawab dan Pelaksana Program/Kegiatan di Distanbun Prov. Jateng Tahun 2023	Berisi daftar nama penanggungjawab dan pelaksana program/kegiatan di lingkungan kerja Distanbun Prov. Jateng	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
c.	Target dan Capaian Program/Kegiatan TA 2023	Berisi hasil target dan capaian pelaksanaan Program/Kegiatan setiap bulannya	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
d.	Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan TA 2023	Berisi rencana jadwal pelaksanaan program/kegiatan yang diuraikan tiap-tiap bulan	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
e.	Nilai Anggaran TA 2023	Berisi besarnya anggaran ditiap-tiap program/kegiatan	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
3.	**Hasil Pelaksanaan Program dan Kegiatan Distanbun Provinsi Jawa Tengah**							
a.	Ringkasan Informasi Kinerja	Berisi progres target dan realisasi pelaksanaan kegiatan setiap bulannya Tahun 2020	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
b.	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2022	merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi SKPD selama kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi.	Subbag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
c.	Pengadaan Barang Dan Jasa	Berisi pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa Tahun 2022 dilingkup Distanbun Prov. Jateng antara lain :	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website Distanbun
		1) Rencana Pengadaan Barang dan Jasa	Kadistanbun	KPA	2023	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
		2) Pengumuman proses pengadaan	Kadistanbun	KPA	2023	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
4.	**Ringkasan Laporan Keuangan Distanbun Provinsi Jawa Tengah**							
a.	Rencana dan Laporan Realisasi Anggaran	Berisi Neraca, Catatan Atas Laporan Keuangan, Ekuitas, Laporan Realisasi APBD TA 2018	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft Copy dan Hard Copy	1 tahun	Website Distanbun
b.	Dokumen Anggaran Distanbun Prov. Jateng TA 2022	Berisi rincian RKA dan DPA TA 2022	Subbag Program	Sekretaris	2023	Soft Copy dan Hard Copy	1 tahun	Website Dinas

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
5.	**Ringkasan Laporan Akses Informsi Publik**							
a.	Jumlah Pemohon Informasi Publik	Berisi informasi data pemohon dan informasi yang diminta	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
b.	Waktu Yang Diperlukan Dalam Memenuhi	Berisi informasi waktu yang diperlukan dalam menjawab permohonan informasi publik	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
c.	Jumlah Permohonan Informasi Publik Yang, Dikabulkan Baik Sebagian Atau Seluruhnya, dan Yang Ditolak	Berisi informasi status informasi publik	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
e.	Alasan Penolakan Permohonan Informasi	Berisi informasi alasan penolakan permohonan informasi publik	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun

II. INFORMASI YANG TERSEDIA SETIAP SAAT

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	Daftar Rancangan dan Tahap Pembentukan Peraturan Perundang-undangan, Keputusan/Kebijakan Yang Sedang Dalam Proses Pembuatan.	Berisi informasi tentang peraturan, keputusan dan atau kebijakan Badan Publik yang diusulkan oleh Distanbun Prov. Jateng	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
2	Daftar Peraturan Perundang-undangan, Keputusan/Kebijakan Yang Telah Disahkan	Berisi informasi tentang peraturan, keputusan dan atau kebijakan Badan Publik yang isahkan oleh Distanbun Prov. Jateng	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
3.	Informasi Tentang Organisasi dan Administrasi Kepegawaian	Berisi informasi Tentang Organiasi dan Administrasi Kepegawaian	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
4.	Informasi Tentang Hak dan	Berisi informasi Tentang Hak dan Tata	Sub Bag Umum	Sekretaris	Setiap Ada	Softcopy & Hard	1 tahun	Cetak dan website

	Tata Cara Memperoleh Informasi Publik Sesuai Ketentuan UU KIP	Cara Memperoleh Informasi Publik Sesuai Ketentuan UU KIP	dan Kepegawaian		Perubahan	Copy		
5.	Informasi Tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang Berupa Alur dan Pelayanan Pengaduan Yang Diatur	Berisi informasi Tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang Berupa Alur dan Pelayanan Pengaduan Yang Diatur	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
6.	Agenda Kerja Dinas	Berisi Ageda Kerja Dinas dan Waktu Pelaksanaannya	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
7.	Rencana Strategis	Berisi dokumen Renstra Distanbun Prov. Jateng	Subbag Program	Sekretaris	2019	Hard copy	5 Tahun	Cetak dan website
8	Rencana Kerja Tahunan	Berisi Rencana Kerja Tahunan Distanbun Prov. Jateng	Subbag Program	Sekretaris	2023	Hard copy	1 Tahun	Cetak dan website
9.	Data Pertanian TanamanPangan, Hortikultura dan Perkebunan	Data Pertanian TanamanPangan, Hortikultura dan Perkebunan	Subbag Program	Sekretaris	2023	Hard copy	1 Tahun	Cetak dan website
10.	Statistik Komoditas Pertanian dan Perkebunan	Berisi Informasi Statistik Komoditas Pertanian dan Perkebunan	Subbag Program	Sekretaris	2023	Hard copy	1 Tahun	Cetak dan website
11.	Data Distribusi Pupuk Jateng	Data Distribusi Pupuk Jateng	Kabid Prasarana dan Sarana	Bidang Prasarana dan Sarana	2023	Hard copy	1 Tahun	Cetak
12.	Data Keadaan Serangan OPT	Berisi Informasi Data Keadaan Serangan OPT	Ka. BPTHP Jateng	BPTPHP Jateng	2023	Hard copy	1 Tahun	Cetak
13	Data Benih Tanaman Pangan & Hortikultura	Data Benih Tanaman Pangan & Hortikultura	Ka. Balai Benih Wil. Semarang, Surakarta & Banyumas	Balai Benih Wil. Semarang, Surakarta & Banyumas	2023	Hard copy	1 Tahun	Cetak
14.	Data Harga Komoditas Pertanian dan Perkebunan	Berisi Informasi Data Harga Komoditas Pertanian dan Perkebunan	Ka. Bidang P2BU	Seksi Bina Usaha	2023	Hard copy & Softcopy	1 Tahun	Cetak dan Website Distanbun
15	Data Lahan Pertanian Yang Terkena Dampak Bencana	Berisi Informasi Data Lahan Pertanian Yang Terkena Dampak Bencana	Ka. Prasarana dan Sarana	Seksi Lahan Dan Irigasi	2023	Hard copy & Softcopy	1 Tahun	Cetak
16	Pelayanan Sertifikasi Benih	Berisi Informasi Mekanisme Pelayanan Sertifikasi Benih	Ka.BPSB Jateng	BPSB Jateng	2023	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak

17	Pelayanan Pembelian Benih	Berisi Informasi Mekanisme Pelayanan Pembelian Benih	Ka.BPSB Jateng	BPSB Jateng	2023	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak
18	Registrasi Kebun / Lahan Usaha	Berisi Informasi Cara Registrasi Kebun / Lahan Usaha	Ka. Bidang P2BU	Seksi Bina Usaha	2023	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak
19	Klinik Tanaman	Berisi Informasi Konsultasi Proses Produksi Komuditas Tanama Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Ka. BPTHP Jateng	BPTPHP Jateng	2023	Hard copy & Softcopy	1 Tahun	Cetak
20	Penyewaan Fasilitas Dinas Untuk Umum	Berisi Informasi Tata Cara Penyewaan Fasilitas Dinas Untuk Umum	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak
21	Konsultasi / Kontak Kami / Layanan Informasi	Berisi Alamat dan Link Kontak Aduan	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2023	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak
22.	Informasi Produsen Benih Yang Lolos Sertifikasi	Berisi Nama Produsen, Aalamat, Jenis Tanaman, Varietas, Kelas Benih, Nomor Sertifikat dan Berat Uji	Ka.BPSB Jateng	BPSB Jateng	2023	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak

IV. INFORMASI SERTA MERTA

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Informasi Tentang Antisipasi Musim Kemarau/Hujan, Dampak Perubahan Iklim (DPI) dan Potensi Serangan OPT.	Berisi informasi tentang prakiraan jatuhnya musim hujan/kemarau, potensi serangan OPT serta DPI nya di beberapa wilayah, dan langkah antisipasi dampaknya.	Ka. BPTPHP Jateng	BPTPHP Jateng	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak, sosial media, dan website

Menyetujui
KEPALA DINAS
PERTANIAN DAN PERKEBUNAN PROVINSI JAWA TENGAH

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH DINAS PERTANIAN

SUPRIYANTO, SP., MP
Pembina Utama Muda
NIP. 19671023 199703 1 002

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH
NOMOR : 481.7/005/IV/2023

TENTANG

KLASIFIKASI INFORMASI YANG DIKECUALIKAN
DI LINGKUNGAN DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH

Menimbang :

a. bahwa Informasi Publik bersifat terbuka dan dapat diakses oleh setiap Pengguna Informasi Publik;

b. bahwa Informasi Publik yang Dikecualikan bersifat ketat dan terbatas;

c. bahwa untuk memenuhi hak setiap Pemohon Informasi Publik badan publik wajib membuat pertimbangan tertulis atas setiap kebijakan yang diambil;

d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c maka perlu menetapkan Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu tentang Klasifikasi Informasi yang Dikecualikan.

Mengingat :

1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);

2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Publik Keterbukaan Informasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);

3. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik (Tambahan Berita Negara Tahun 2017 Nomor 429);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi Dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri Dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
5. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 68 Tahun 2010 tentang Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 68);
6. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Petunjuk pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2015 Nomor 12);

Memperhatikan : Lembar Pengujian Konsekuensi Nomor 860/22015.

MEMUTUSKAN **:**

Menetapkan : KLASIFIKASI INFORMASI DIKECUALIKAN

KESATU : Informasi sebagaimana disebutkan pada lampiran ini merupakan informasi yang dikecualikan.

KEDUA : Lembar Pengujian Konsekuensi Nomor 860/22015 Tahun 2023 yang tercantum dalam lampiran ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Penetapan ini.

Ditetapkan di Ungaran
Pada tanggal 28 April 2023

KEPALA DINAS
PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH DINAS PERTANIAN

SUPRIYANTO, SP., MP
Pembina Utama Muda
NIP. 19671023 199703 1 002

LEMBAR PENGUJIAN KONSEKUENSI
NOMOR 860/22015 Tahun 2023

Pada hari ini, Selasa, tanggal 18 bulan April tahun 2023 bertempat di Kantor Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah telah dilakukan Uji Konsekuensi terhadap Informasi Publik yang Dikecualikan sebagaimana disebutkan pada tabel di bawah ini :

Informasi (berisi informasi tertentu yang akan dikecualikan)	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Konsekuensi/Pertimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
		Dibuka	Ditutup	
Proses Pengujian Mutu Benih Tanaman Pangan.	- UU No. 22 Tahun 2019 Tentang Sistem Budidaya Pertanian Berkelanjutan pasal 30 ayat 4. - UU No. 14 Th 2008 Tentang KIP Pasal 17 huruf b - UU No. 5 Tahun 1999 Tentang Larangan Praktek Monopoli dan Persaingan Usaha Tidak Sehat, Pasal 23	- Dapat disalahgunakan pihak tertentu	- Melindungi dan mengamankan hasil informasi yang diperoleh	1 tahun sejak sertifikasi diajukan

Bahwa pengujian konsekuensi sebagaimana disebut dalam tabel di atas dilakukan oleh :

NO	NAMA	JABATAN	UNIT KERJA	TANDA TANGAN	
1	Supriyanto, SP, MP	Kepala Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah selaku Atasan PPID Pelaksana Distanbun Jateng	Distanbun Jateng	1.	
2	Ir. Tri Susilarjo, MM	Sekretaris Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah selaku PPID Pelaksana Distanbun Jateng	Distanbun Jateng		2.
3.	Indri Nur Septiorini, STP,MP	Plt. Kepala Bidang Tanaman Pangan selaku Koordinator Bidang Pengelolaan Informasi	Distanbun Jateng	3.	

4..	Ir. Cisilia Sunarti, M.Sc	Kepala Bidang Perkebunan selaku Koordinator Bidang Dokumentasi dan Arsip.	Distanbun Jateng		4.
5.	Dr. Dani Ramdani Harun, SP,M.Si	Kepala Bidang Penyuluhan, Pasca Panen dan Bina Usaha selaku Koordinator Bidang Pelayanan Informasi	Distanbun Jateng	5.	
6.	Heru Cahya Nugraha, S.Hut M.MA	Kepala Balai Pelatihan Pertanian selaku Anggota Bidang Pengelolaan Informasi	Distanbun Jateng		6.
7.	Endang Tri Hartati, SP	Kepala BBTPH Wil. Banyumas selaku Anggota Bidang Pengelolaan Informasi	Distanbun Jateng	7.	
8.	Ir. Agus Sudjatono	Kepala BPSB Jateng selaku Anggota Bidang Pengelolaan Informasi	Distanbun Jateng		8
9.	Cahyanita Utami, S.HUT	KTU BBTPH Wil. Banyumas Anggota Bidang Pengelolaan Informasi	Distanbun Jateng	9.	
10.	Ir. Francisca Herawati Prarastyani, MSi	Kepala BPTPHP Jateng selaku Anggota Bidang Pelayanan Informasi	Distanbun Jateng		10.
11.	Ir. Ani Mulyani	Kepala Bidang Hortikultura selaku Anggota Bidang Pelayanan Informasi	Distanbun Jateng	11.	
12.	Bayu Sasongko, SPT., M.Si	Sub Koordinator Penyuluhan Anggota Bidang Pelayanan Informasi	Distanbun Jateng		12.
13.	Shafiq Arfianto, SP	Sub Koordinator Tanaman Hias Dan Tanaman Obat Anggota Bidang Pelayanan Informasi	Distanbun Jateng	13.	
14.	Indri Nur Septiorini, STP,MP	Kepala Balai Benih Tanaman Perkebunan selaku Anggota Bidang Dokumentasi dan Arsip	Distanbun Jateng		14.
15.	Nurriyadi, SH	Kepala Subbag Umum Dan Kepegawaian selaku Anggota Bidang Dokumentasi dan Arsip	Distanbun Jateng	15.	
16.	Agung Wibowo, S.P., M.Si	KTU Bapeltan Jateng selaku Anggota Bidang Dokumentasi dan Arsip	Distanbun Jateng		16.
17	Muhammad Tafakur Azhim, S.Hut	KTU BPSB Jateng Anggota Bidang Dokumentasi dan Arsip	Distanbun Jateng	17.	
18.	Ir. Suryono Budi Santosa, MM	Kepala BBTPH Wil. Surakarta selaku Anggota Bidang Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa	Distanbun Jateng		18.

		Penyelesaian Sengketa			
19	Ir. Bambang Supriyadi.	Sub Koordinator Tanaman Semusim Anggota Bidang Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa	Distanbun Jateng	19.	
20.	Opik Mahendra, SP., M.Sc	Sub Koordinator Bina Usaha Anggota Bidang Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa	Distanbun Jateng		20.
21	Sarman, S.P	KTU BBTPH Wil. Surakarta Anggota Bidang Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa	Distanbun Jateng	21.	
22.	Mashuri, ST, MM	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda Seksi Pelayanan Data dan Informasi Publik selaku perwakilan PPID Utama	Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Jateng		22.

Demikian Pengujian Konsekuensi ini dibuat dengan seksama dan penuh ketelitian.

MENYETUJUI
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH

PEMERINTAH PROVINSI DINAS PERTANIAN JAWA TENGAH

SUPRIYANTO, SP., MP
NIP. 19671023 199703 1 002